



PLA D'ORGANITZACIÓ

PER AL CURS 2020-2021



Elaborat	Revisat	Aprovat
Directora	Directora	Directora
Data: 8/07/2020	Data:14/07/2020	Data: 22/07/2020

Control de canvis

Versió	Revisió	Descripció de la modificació	Aprovació
1	14/07/2020	Creació del document	22/07/2020

INDEX

Control de canvis	2
1. Diagnosi	5
1.1. Canvis en l'organització	6
1.2. Canvis metodològics	6
1.3. Canvis en els canals de comunicació	6
2. Organització dels grups estables	7
2.1 Grups estables a l'ESO i Batxillerat	7
2.2. Grups de Formació professional i PFI	9
3. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	12
3.1. Mesures universals	12
3.2. Mesures addicionals	12
3.3. Mesures intensives	13
4. Organització de les entrades i sortides	14
5. Organització de l'espai d'esbarjo	18
6. Relació amb la comunitat educativa	22
6.1. Previsió de les sessions del consell escolar	22
6.2. Difusió i informació del pla d'organització a les famílies	22
6.3. Procediment de comunicació amb les famílies	22
6.3.1. Informacions generals de centre:	22
6.3.2. Comunicació del tutor/a amb les famílies:	22
6.3.3. Referent per a les famílies en cas de confinament:	22
6.3.4. Reunions de grups	22
6.3.5. Reunions individuals de seguiment	23
7. Servei de cantina	23
8. Pla de neteja	24
8.1 Higiene de mans	24
Punts amb solució hidroalcohòlica	24
Punts amb sabó i tovalloles de mans d'un sol ús	24
8.2 Ús de mascareta	24
8.3 Ventilació	25
8.4 Neteja dels espais	25
Participació de l'alumnat en la neteja dels espais	25
9. Transport	26

10.	Extraescolars	26
11.	Activitats complementàries	27
12.	Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	27
13.	Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19	29
14.	Seguiment del pla	30

1. Diagnosi

L'Institut Torre Vicens és un centre on s'imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional de les famílies de Sanitat, Imatge personal i Edificació i obra civil i el Programa de Formació i Inserció de Perruqueria i Estètica NEE.

El nombre d'alumnes matriculats el curs 2019-2020 va ser de 1345 i 120,5 dotacions de professorat. Hi treballen 8 persones d'Administració i Serveis i 2 professionals d'Atenció Educativa.

El servei de cantina està atès per un nombre de fins a 4 persones i el servei de neteja compta amb 2 persones en horari de matí i 4 persones en horari de tarda.

L'edifici disposa de 24 aules amb una superfície entre 52 i 64 m². A aquestes aules s'hi han d'afegir 9 aules específiques dels diferents cicles formatius, que també funcionen com a aula de grup, i 5 de l'ESO, amb una superfície similar o superior.

El centre també compta amb 11 aules amb una superfície entre 28 i 37 m², que poden ser utilitzades per desdoblaments de grups.

La biblioteca té una superfície de 85m², l'aula polivalent de 113m² i el gimnàs de 355m².

El pati té una superfície total de 6.264m², dels quals 3.772m² són pavimentats i 2.492m² són de terra o jardí.

El marc horari del centre és de les 08,25 a les 20,20 hores, amb doble torn. L'ocupació del torn de matí és de 33 grups, dels quals 13 són d'ESO, 4 de Batxillerat, 15 de Formació professional i 1 de PFI.

L'ocupació del torn de tarda és de 24 grups, tots ells de Formació professional.

La situació originada per la pandèmia i posterior confinament va originar canvis en l'organització, la metodologia d'ensenyament i els canals de comunicació amb la comunitat educativa.

1.1. Canvis en l'organització

Totes les reunions dels òrgans unipersonals de govern i coordinació i dels òrgans col·legiats es van fer de manera telemàtica mitjançant plataformes com BBB o Meet.

Totes les juntes d'avaluació també es van fer de manera telemàtica.

Es va crear un nou marc horari per a les reunions i les classes i atencions a l'alumnat i les famílies.

1.2. Canvis metodològics

Revisió i adaptació del currículum del tercer trimestre a la nova situació, d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació i creació del document Annex a la programació, on es recullen els canvis i la metodologia a emprar.

Impuls de metodologies globalitzadores amb projectes relacionats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible a l'ESO.

Disseny d'un horari d'atenció i classes a l'alumnat mitjançant plataformes virtuals com BBB i Meet.

Utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge com Moodle i Google Classroom.

1.3. Canvis en els canals de comunicació

La no presencialitat va imposar utilitzar diversos canals per transmetre la informació: correu electrònic, trucades telefòniques, aplicatiu de tutoria, plataformes virtuals de videoconferències com Meet i BBB.

2. Organització dels grups estables

2.1 Grups estables a l'ESO i Batxillerat

Taula 1.- Aules de referència i alternatives i mobilitat dins del centre per als diferents grups de l'ESO i el Batxillerat.

			MOBILITAT DINS DEL CENTRE PER L'ESO I EL BATXILLERAT				
			PROJECTE INTENSIU DE MILLORA (PIM) I PROJECTE DE DIVERSIFICACIÓ CURRICULAR (PDC)	DESDOBLAMENTS CURRICULARS	OPTATIVES	RELIGIÓ	ED. FÍSICA
GRUPS CONVIVÈNCIA	AULES REFERÈNCIA	AULES ALTERNATIVES					
1r ESO A	204	AULA DIBUIX	Alumnes PIM 14/30H	TOT EL CURS- LAB BIO (1) 2n I 3r TRI-A. TECNO	NO GRUP ESTABLE-FRANCÈS. MASCARETES	TOTS ELS ALUMNES EN DOS GRUPS	GRUP ESTABLE PERÒ IMPLICA MOVIMENT UN SOL DESPLAÇAMENT. ES REALITZARÀ AL PATI
1r ESO B	203						
1r ESO C	202		CLIL				
1r ESO D	207		CLIL				
2n ESO A	208	AULA TECNOLOGIA	Alumnes PIM 14/30H I PROJECTE CLIL	TOT EL CURS- FQ (1) I ANGLÈS (1)	NO GRUP ESTABLE-FRANCÈS. MASCARETES	TOTS ELS ALUMNES EN DOS GRUPS	GRUP ESTABLE PERÒ IMPLICA MOVIMENT UN SOL DESPLAÇAMENT. ES REALITZARÀ AL PATI
2n ESO B	209						
2n ESO C	210						
3r ESO A	212	AULA MAQUETES	CLIL	DESDOBLAMENT LAB FQ- LAB BIO (1) DESDOBLAMENT AULA TECNO (1)-ANGLÈS (CLASSE)	NO GRUP ESTABLE-FRANCÈS. MASCARETES	TOTS ELS ALUMNES EN DOS GRUPS	GRUP ESTABLE PERÒ IMPLICA MOVIMENT UN SOL DESPLAÇAMENT. ES REALITZARÀ AL PATI
3r ESO B	211						
3r ESO C	104						
3r ESO D	201		PDC	NO ES REALITZEN	INCLOSES EN PROJECTE		
4t ESO A	INFO 4	AULA MÚSICA	CLIL	DESDOBLAMENT ANGLÈS- MATES (1) COMPETÈNCIES (1)	3 MATÈRIES OPTATIVES UNA PER FRANJA. MASCARETES	TOTS ELS ALUMNES EN DOS GRUPS	GRUP ESTABLE PERÒ IMPLICA MOVIMENT UN SOL DESPLAÇAMENT. ES REALITZARÀ AL PATI
4t ESO B	51						
4t ESO C	105						
4t ESO D	001		PDC	NO ES REALITZEN	INCLOSES EN PROJECTE		
1r BATX A	150	LABORATORIS I BIBLIOTECA	STEAM, CLIL, ERASMUS	ANGLÈS/CATALÀ	FRANJES OPTATIVES	ALUMNES PUNTUALS	GRUP ESTABLE EN BLOC I UN SOL MOVIMENT
2n BATX B	151		STEAM, CLIL, ERASMUS	ANGLÈS/CATALÀ			

2n BATX A	152	INFORMÀTICA I I BIBLIOTECA	STEAM, CLIL, ERASMUS	ANGLÈS/CASTELLÀ	FRANJES OPTATIVES	NO HI HA RELIGIÓ	NO HI HA ED. FÍSICA
2n BATX B	50		STEAM, CLIL, ERASMUS	ANGLÈS/CASTELLÀ			
PIM	205	205	SEPARATS ELS GRUPS DE 1r I 2n D'ESO. FRANJA HORÀRIA CONTINUA DE 3 HORES.				
AULA ACOLLIDA	DEPARTA MENT TECNO	DEPARTA MENT TECNO	SEPARATS ELS GRUPS DE 1r I 2n D'ESO I 3r I 4t D'ESO. FRANJA HORÀRIA CONTINUA DE 2 HORES				

Taula 2.- Índex de mobilitat i índex de professorat estable i addicional per a cada grup estable de convivència en l'ESO i el Batxillerat.

GRUPS CONVIVÈNCIA	ÍNDEX DE MOBILITAT I ESTABILITAT PROFESSORAT		
	ÍNDEX MOBILITAT (expressat en hores de moviment/hores totals)	GRUP PROFESSORAT ESTABLE (s'expressa en nombre de professors)	GRUP PROFESSORAT ADDITIONAL (s'expressa en nombre de professors)
1r ESO A	3/30 TOTALITAT ALUMNES 5/30 FRANCÈS 4/30 RELIGIÓ	5	3/4
1r ESO B		5	3/4
1r ESO C		5	4
1r ESO D		5	4
2n ESO A	3/30 TOTALITAT ALUMNES 5/30 FRANCÈS 4/30 RELIGIÓ	6	2/3
2n ESO B		6	2/3
2n ESO C		6	3
3r ESO A	3/30 TOTALITAT ALUMNES 4/30 RELIGIÓ 5/30 FRANCÈS	7	2/3
3r ESO B		7	2/3
3r ESO C		7	2/3
3r ESO D	PROJECTE PDC= 2/30	5	2/3
4t ESO A	8/30 TOTALITAT ALUMNES 9/30 RELIGIÓ	6	3
4t ESO B		6	3
4t ESO C		6	3
4t ESO D	PROJECTE PDC=2/30	6	1
1r BATX A	13/30 TOTALITAT ALUMNAT -16/30 ALUMNAT FRANCÈS	6	4
2n BATX B		6	4

2n BATX A	12/30 TOTALITAT ALUMNAT -14/30 ALUMNAT FRANCÈS	5	4
2n BATX B		5	4
PIM	5/30 TOT L'ALUMNAT PIM	3	0
AULA ACOLLIDA	5/30 TOT L'ALUMNAT DE L'AULA	1	0

2.2. Grups de Formació professional i PFI

Tots els grups de Formació professional són grups estables i els seus desdoblaments són sempre dins del mateix grup estable.

AULES TORN MATÍ

GRUP	AULA DE REFERÈNCIA	AULA ALTERNATIVA	DESDOBLAMENTS
1ACAI	054	157BUC1, 157BUC2 per C9 de CAI	256A
1BCAI	153	157A, 157B per C9 de CAI	256B
1AFAR	156	252	253A
2AFAR	252	156	253B
1ATES	053	254	
2ATES	254	053	
1ALAB	056LAB1 056LAB2	Per M08 i FOL 251, 252, 254 o 257	
2BLAB	055		
1ADIE	257		256A
1AID	158		
1ABUC	157 BUC1 157 BUC2		054 ó 153 per C9 de CAI

GRUP	AULA DE REFERÈNCIA	AULA ALTERNATIVA	DESDOBLAMENTS
1AEBE	006	251	005
2AEBE	008	251	005
1APER	102	052	106
2APER	107	052	
1AEST	213	006	
PFI	255	101	

AULES TORN TARDA

GRUP	AULA DE REFERÈNCIA	AULA ALTERNATIVA	DESDOBLAMENTS
1CCAI	054	157BUC1, 157BUC2 per C9 de CAI	
1BFAR	156	252	
2BFAR	252	156	
1BTES	053	254	
2BTES	254	053	
1AAPC	055	050	050
2AAPC	055	051	051

GRUP	AULA DE REFERÈNCIA	AULA ALTERNATIVA	DESDOBLAMENTS
1BLAB	056LAB1 056LAB2	151	151
2BLAB	056LAB1/LAB2	152	152
2ADIE	251		213
2AID	052		
1ADOC	158	150	150
2ADOC	002	256B	256B
2ABUC	157BUC1/BUC2	054 ó 153 per C9 de CAI	
1BEBE	006	104	005
2BEBE	008	105	005
1BPER	102	202	
2BPER	106	203	
2AEST	204	006	
1AEDP	107	207	
2AEDP	208	107	
1AOIN	209	012	
2AOIN	210	012	
1APED	211	257	
2APED	212	257	

3. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Aquestes mesures queden concretades al Projecte Educatiu de Centre (PEC), les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) i la Programació General Anual (PGA):

3.1. Mesures universals

Les mesures universal s'adrecen a tot l'alumnat:

- **Franja d'optativitat** que permet flexibilitzar el context d'aprenentatge.
- **Desdoblaments curriculars** a tota l'ESO, excepte els grups de 3r i 4t del Projecte de Diversificació Curricular (PDC).
- En algun cas es contempla la **docència compartida**.
- **Àmbits d'aprenentatge** per tal de reduir l'entrada de professorat diferent als grups de 1r i 2n.

3.2. Mesures addicionals

1. **Pla Intensiu de Millora (PIM)** : Adreçat als alumnes que presenten dificultats generalitzades d'aprenentatge amb un baix nivell d'assoliment de les competències bàsiques a primària. Els alumnes sortiran del seu grup classe a les hores de llengua i literatura catalana, castellana llengua anglesa i matemàtiques per poder ser atesos en petit grup i per tal de superar els objectius de l'ESO proposats per aquest curs.
 - L'Institut, mitjançant la coordinació amb les escoles adscrites, i escoltades les orientacions dels tutors dels alumnes , informes de l'EAP en alguns casos i altres informes i reunida la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD), proposa quins alumnes formaran part d'aquest programa:
 - Alumnat de 1r i 2n ESO. Màxim 10 alumnes/per nivell
 - La coordinadora del PIM serà una professora d'Orientació Educativa
2. **Programa de Diversificació Curricular (PDC)**
 - Els programes de diversificació curricular del centre s'adrecen als alumnes de 3r i 4t d'ESO . Aula Oberta 3r i Aula Oberta 4t.
 - Tenen una organització de continguts i matèries del currículum diferent de la que s'estableix amb caràcter general, i amb una metodologia específica i personalitzada.
 - Dos grups de 10-12 alumnes.
 - Tutors del grup: Professorat del departament d'orientació del Centre.
 - Aquest curs, per la seva singularitat, les nostres Aules Obertes es faran en el centre, el 100% de l'horari lectiu (no es durà a terme el Projecte Hort a l'Escola Països Catalans).

3. Aula d'acollida

- Alumnat nouvingut amb menys de dos/tres anys al sistema educatiu català
- Grups per nivells 1r+2n ESO, 3r+4t ESO.
- Tutor d'aula d'acollida: Un professor del Departament d'Orientació.

4. Aules Hospitalàries

- Hi haurà alumnes que cursaran en aquest recurs.
- Formaran part d'un grup classe a l'institut.

5. Hospital de dia

- Hi haurà alumnes que cursaran en aquest recurs.
- Formaran part d'un grup classe a l'institut

6. Atencions Individualitzades - Si s'escau.

7. Auxiliar d'Educació Especial per atendre

Alumnes NESE amb dictamen de l'EAP que presenten NEE per Trastorn greu de Conducta

8. Aula d'Aprenentatge Compartit

- Atenció a l'alumnat amb més habilitats per aprendre.
- Formada per un grup de 9 alumnes de 2n-3r i 4t ESO, escoltat l'Equip Docent, amb informe de l'Orientadora del centre i de l'EAP si s'escau.

3.3. Mesures intensives

- **L'aula/programa integral de suport (AIS)**
- Hi haurà alumnes que cursaran en aquest recurs.
- L'aula/programa integral de suport (AIS) és un recurs educatiu i terapèutic singular que té com a objectiu proporcionar, de forma temporal, una atenció integral i intensiva.

4. Organització de les entrades i sortides

1r i 2n D'ESO						
ACCÉS ENTRADA	GRUP	HORARI ENTRADA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORARI SORTIDA	ACCÉS SORTIDA
PORTA GIMNÀS	1r ESO A	Transport a 8:25 h	PRIMERA PISTA ESPORTIVA I ZONA D'ARBRES AMB PROFESSOR DE GUÀRDIA	PER LA PASSAREL·LA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	14:50h	PER LA PASSAREL·LA I PORTA GIMNÀS ACOMPANYAT PEL SEU PROFESSORAT
	1r ESO B				14:50h	
	1r ESO C				14:50h	
	1r ESO D				14:50h	
	2n ESO A				14:55h	
	2n ESO B				14:55h	
	2n ESO C				14:55h	

3r i 4t D'ESO						
ACCÉS ENTRADA	GRUP	HORARI ENTRADA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORARI SORTIDA	ACCÉS SORTIDA
PORTA PRINCIPAL	3r ESO A	Transport a 8:25 h	SEGONA PISTA ESPORTIVA I ZONA DAVANT CAFETERIA AMB PROFESSOR DE GUÀRDIA	PER LA PORTA DE CAFETERIA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	14:50h	PER LA PORTA PRINCIPAL ACOMPANYAT PEL SEU PROFESSORAT
	3r ESO B				14:50h	
	3r ESO C				14:50h	
	3r ESO D				14:50h	
	4t ESO A				14:55h	
	4t ESO B				14:55h	
	4t ESO C				14:55h	
	4t ESO D				14:55h	

BATXILLERAT

ACCÉS ENTRADA	GRUP	HORARI ENTRADA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORARI SORTIDA	ACCÉS SORTIDA
PORTA CAMP DE FUTBOL	1r BATX A	8:35 h	DIRECTE PATI I ESPEREN AL PROFESSORAT	PEL PATI I LA PORTA INFERIOR DE L'ALA NOVA ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	15:00 h	PORTA INFERIOR DE L'ALA NOVA I CAMP DE FUTBOL
	2n BATX B					
	2n BATX A					
	2n BATX B					

ELS ALUMNES QUE NO TINGUIN CLASSE A PRIMERA HORA ENTRARAN PER LA PORTA PRINCIPAL

FORMACIÓ PROFESSIONAL. TORN DE MATÍ

ACCÉS ENTRADA	GRUP	HORARI ENTRADA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORARI SORTIDA	ACCÉS SORTIDA
PORTA CAMP DE FUTBOL	1AFAR	8:35 h	DIRECTE PATI I ESPEREN AL PROFESSORAT AULES 250SS: PORTA AULA 053 AULES 150SS: PORTA DAVANT LABORATORIS AULES 050SS: PORTA CAFETERIA TALLERS ESTÈTICA/OBRES: PORTA INFERIOR ALA VELLA	PEL PATI I PORTES DE CAFETERIA I ALA NOVA	15:00 h	PORTA CAMP DE FUTBOL DES DEL PATI, SEGUINT AQUEST ORDRE DE SORTIDA: AULES 250SS: PORTA AULA 053 AULES 150SS: PORTA DAVANT LABORATORIS AULES 050SS: PORTA CAFETERIA TALLERS ESTÈTICA/OBRES: PORTA INFERIOR ALA VELLA
	2AFAR					
	1ACAI					
	1BCAI					
	1ATES					
	2ATES					
	1APER					
	2APER					
	1AEBE					
	2AEBE					
	1AEST					
	1ABUC					
	1ALAB					
	1AIDM					
	1ADIE					
	PFI					

ELS ALUMNES QUE NO TINGUIN CLASSE A PRIMERA HORA ENTRARAN PER LA PORTA PRINCIPAL

FORMACIÓ PROFESSIONAL. TORN DE TARDA						
ACCÉS ENTRADA	GRUP	HORARI ENTRADA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORARI SORTIDA	ACCÉS SORTIDA
PORTA CAMP DE FUTBOL	1BFAR	15,10 h	DIRECTE PATI I ESPEREN AL PROFESSORAT AULES 250SS: PORTA AULA 053 AULES 150SS: PORTA DAVANT LABORATORIS AULES 050SS: PORTA CAFETERIA TALLERS ESTÈTICA/OBRES: PORTA INFERIOR ALA VELLA	PEL PATI I PORTES DE CAFETERIA I ALA NOVA	20,20 h	PORTA PRINCIPAL
	2BFAR					
	CAIC					
	1BTES					
	2BTES					
	1BPER					
	2BPER					
	1BEBE					
	2BEBE					
	1AOIN					
	2AOIN					
	1AAPAC					
	2AAPAC					
	2ABUC					
	1ADAS					
	2ADAS					
	2ADIET					
	2AIDM					
	1BLAB					
	2BLAB					
1APRJ						

	2APRJ					
ELS ALUMNES QUE NO TINGUIN CLASSE A PRIMERA HORA ENTRARAN PER LA PORTA PRINCIPAL						

5. Organització de l'espai d'esbarjo

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora establerta, garantint l'agrupament per grups estables.

1r i 2n D'ESO							
PRIMER ESBARJO 10:20 a 10:45h	GRUP	SORTIDA PER	ORDRE DE SORTIDA ESBARJO	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	ORDRE D'ENTRADA DESPRÉS ESBARJO
10:20 a 10:45h	1r ESO A	PASSARELL:LA ACOMPANYATS PEL PROFESSOR	10:17h	ELS 10 PRIMERS MINUTS. TAMBÉ HI HAURÀ SEPARACIÓ D'ESPAS	PRIMERA PISTA ESPORTIVA I ZONA D'ARBRES. SEGUIMENT PROFESSOR GUÀRDIA	PER LA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	10:45h
	1r ESO B		10:17h				10:45h
	1r ESO C		10:17h				10:45h
	1r ESO D		10:17h				10:45h
	2n ESO A		10:20h				10:48h
	2n ESO B		10:20h				10:48h
	2n ESO C		10:20h				10:48h
SEGON ESBARJO 12:40	GRUP	SORTIDA PER	ORDRE DE SORTIDA ESBARJO	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	ORDRE D'ENTRADA DESPRÉS ESBARJO
12:40 a 13:00h	1r ESO A	PASSARELL:LA ACOMPANYATS PEL PROFESSOR	12:40h	ELS 10 PRIMERS MINUTS. TAMBÉ HI HAURÀ SEPARACIÓ D'ESPAS	PRIMERA PISTA ESPORTIVA I ZONA D'ARBRES. SEGUIMENT PROFESSOR GUÀRDIA	PER LA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	13:00h
	1r ESO B		12:40h				13:00h
	1r ESO C		12:40h				13:00h
	1r ESO D		12:40h				13:00h
	2n ESO A		12:43h				13:03h
	2n ESO B		12:43h				13:03h
	2n ESO C		12:43h				13:03h

3r i 4t D'ESO							
PRIMER ESBARJO 10:20 a 10:45h	GRUP	SORTIDA PER	ORDRE DE SORTIDA ESBARJO	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	ORDRE D'ENTRADA DESPRÉS ESBARJO
10:20 a 10:45h	3r ESO A	PORTA CAFETERIA ACOMPANYATS PEL PROFESSOR	10:17h	ELS 10 MINUTS SEGÜENTS. TAMBÉ HI HAURÀ SEPARACIÓ D'ESPAIS	SEGONA PISTA ESPORTIVA I PORXOS. SEGUIMENT PROFESSOR GUÀRDIA	PER LA PORTA DE CAFETERIA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	10:45h
	3r ESO B		10:17h				10:45h
	3r ESO C		10:17h				10:45h
	3r ESO D		10:17h				10:45h
	4t ESO A		10:20h				10:48h
	4t ESO B		10:20h				10:48h
	4t ESO C		10:20h				10:48h
	4t ESO D		10:20h				10:48h
SEGON ESBARJO 12:40h	GRUP	SORTIDA PER	ORDRE DE SORTIDA ESBARJO	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	ORDRE D'ENTRADA DESPRÉS ESBARJO
12:40 a 13:00h	3r ESO A	PORTA CAFETERIA ACOMPANYATS PEL PROFESSOR	12:40h	ELS 10 MINUTS SEGÜENTS. TAMBÉ HI HAURÀ SEPARACIÓ D'ESPAIS	PRIMERA PISTA ESPORTIVA I PORXOS. SEGUIMENT PROFESSOR GUÀRDIA	PER LA PORTA DE CAFETERIA ORDENADAMENT ACOMPANYATS PER CADA PROFESSOR	13:00h
	3r ESO B		12:40h				13:00h
	3r ESO C		12:40h				13:00h
	3r ESO D		12:40h				13:00h
	4t ESO A		12:43h				13:03h
	4t ESO B		12:43h				13:03h
	4t ESO C		12:43h				13:03h
	4t ESO D		12:43h				13:03h

BATXILLERAT							
ESBARJO	GRUP	SORTIDA PER	ORDRE DE SORTIDA ESBARJO	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	ORDRE D'ENTRADA DESPRÉS ESBARJO
11:30 a 12:00h	1r BATX A	PORTA CAMP DE FUTBOL - VIGILANT UN CONSERGE	11:30h	ELS VA A BUSCAR EL PROFESSOR AL PATI	ZONA DETERMINADA PATI I PORXO CAFETERIA	PORTA INFERIOR ALA NOVA I PASSADÍS CAFETERIA	12:00h
	2n BATX B		11:30h				12:00h
	2n BATX A		11:30h				12:00h
	2n BATX B		11:30h				12:00h

FORMACIÓ PROFESSIONAL. TORN DE MATÍ							
ESBARJO	GRUP	SORTIDA PER	HORA INICI	CAFETERIA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORA FI
11:30 a 12:00h	1AFAR	PORTA PISTA FUTBOL ORDRE SEGONS AULA (VEURE ENTRADES I SORTIDES)	11:25h	CUA DAVANT CANTINA	ZONA DETERMINADA PATI I EXTERIOR CENTRE	PORTA PISTA FUTBOL I PORTES ALA NOVA DES DEL PATI	12:00h
	2AFAR						
	1ACAI						
	1BCAI						
	1ATES						
	2ATES						
	1APER						
	2APER						
	1AEBE						
	2AEBE						
	1AEST						
	1ABUC						
	1ALAB						
	1AIDM						
	1ADIE						
PFI							

FORMACIÓ PROFESSIONAL. TORN DE TARDA							
ESBARJO	GRUP	SORTIDA PER	HORA INICI	CANTINA	ZONA PATI	ACCÉS A LES CLASSES	HORA FI
17:30 a 18:00h	1BFAR	PORTA PISTA FUTBOL ORDRE SEGONS AULA (VEURE ENTRADES I SORTIDES)	17:30h	CUA DAVANT CANTINA	PATI PRINCIPAL I EXTERIOR CENTRE	PORTA CAMP DE FUTBOL I ACCÉS A LES AULES DES DEL PATI PER PORTES ALA NOVA I PORTA CANTINA	18:00h
	2BFAR						
	CAIC						
	1BTES						
	2BTES						
	1BPER						
	2BPER						
	1BEBE						
	2BEBE						
	1AOIN						
	2AOIN						
	1AAPAC						
	2AAPAC						
	2ABUC						
	1ADAS						
	2ADAS						
	2ADIET						
	2AIDM						
	1BLAB						
2BLAB							
1APRJ							
2APRJ							

6. Relació amb la comunitat educativa

6.1. Previsió de les sessions del consell escolar

Una sessió a l'inici de curs

Una sessió al final del primer i segon trimestres

Una sessió durant el tercer trimestre

Una sessió de tancament de curs i retiment de comptes

Totes les sessions es faran amb videoconferència

6.2. Difusió i informació del pla d'organització a les famílies

Correu electrònic

Web del centre

6.3. Procediment de comunicació amb les famílies

6.3.1. Informacions generals de centre:

Correu electrònic

Web del centre

Canal Telegram del centre

6.3.2. Comunicació del tutor/a amb les famílies:

Trucada telefònica

Correu electrònic

Aplicatiu de tutoria

6.3.3. Referent per a les famílies en cas de confinament:

Tutor/a del grup-classe

6.3.4. Reunions de grups

Totes les reunions de grup amb les famílies es faran per videoconferència:

Reunió d'inici de curs

Reunió d'orientació de 3r d'ESO. Tercer trimestre.

Reunió d'orientació de final d'etapa d'ESO. Tercer trimestre.

Reunió d'orientació de final d'etapa de Batxillerat. Tercer trimestre.

Reunions informatives a concretar al llarg del curs.

6.3.5. Reunions individuals de seguiment

Es faran amb trucada telefònica o videoconferència:

Tutories individuals d'inici de curs.

Tutories individuals de seguiment al llarg del curs.

Tutories individuals de tancament de curs.

Altres tutories segons necessitats.

En cas de fer una trobada presencial, es farà amb cita prèvia i es durà a terme a la sala de visites i només hi podrà assistir un dels progenitors/tutors de l'alumne i mantenint totes les mesures de seguretat: ús de la mascareta i distància mínima d'1,5 metres.

7. Servei de cantina

La cantina estarà oberta de 8:25 a 19:00 hores.

L'accés a la cantina es farà des del pati, amb una cua organitzada, i només hi podran accedir dues persones a la vegada.

Un cop ateses, les persones abandonen la cantina i sortiran al pati per un accés diferent al d'entrada.

Només es podrà ocupar l'interior de la cantina entre les 13,00 i les 16,00 hores i només aquelles persones que hi entrin a menjar. En cap cas es pot fer ús de l'espai de la cantina per altres activitats.

Les persones que mengin a l'interior de la cantina hauran d'observar la distància de seguretat si no pertanyen al mateix grup estable.

8. Pla de neteja

8.1 Higiene de mans

Es requerirà el rentat de mans de l'alumnat

- a l'arribada i sortida del centre
- abans i després dels àpats
- abans i després d'anar al WC
- abans i després de les diferents activitats i de la sortida al pati.

El personal que treballa al centre haurà de procedir al rentat de mans:

- a l'arribada al centre
- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments
- abans i després d'anar al WC
- com a mínim, una vegada cada dues hores

Punts amb solució hidroalcohòlica

Accés principal del centre

Accés a la cantina

Accessos des del pati (portes de l'ala nova i portes de l'ala vella)

Punts amb sabó i tovalloles de mans d'un sol ús

Lavabos

Aules específiques

8.2 Ús de mascareta

Cal accedir al centre amb mascareta. L'alumnat ha de dur la seva mascareta de casa.

Es proposa l'ús de la mascareta per part del professorat i l'alumnat durant tota la jornada. La mascareta d'ús general serà la mascareta higiènica.

Se seguiran les instruccions que marqui el Departament d'Educació per a l'ús d'EPIs més específics en situacions o grups particulars.

8.3 Ventilació

Cal ventilar els espais interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més al dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Mentre duri l'estona de l'esbarjo, l'aula romandrà amb les finestres obertes.

Fora dels mesos de temperatures baixes, es procurarà tenir les finestres i portes obertes durant les classes (cal evitar el contacte amb les manetes de les portes).

8.4 Neteja dels espais

L'empresa de neteja ha de presentar el nou pla de neteja, que haurà de ser validat per la direcció del centre. En general, caldrà observar els següents punts:

- personal de neteja al matí i a la tarda
- especial atenció a la neteja i desinfecció dels lavabos
- neteja i desinfecció diària de les superfícies d'ús més comú (poms de les portes, baranes de les escales, etc..)

Participació de l'alumnat en la neteja dels espais

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització sobre mesures higièniques de prevenció de contagi per la covid-19, el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, col·laborarà en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

9. Transport

L'alumnat de transport arribarà al centre a les 8.25 i sortirà a les 15:00

Municipi	Parada	Empresa
Albesa	Avda Lleida ,10	ALER
La Portella	C/Lleida, 25	Hispano-Igualadina
Benavent de Segrià	C/Progrés 1-2	Hispano-igualadina
Benavent de Segrià	Avda Lleida,30	Hispano-Igualadina
Torre-serona	Plaça dr Serés	ALER
Vilanova de Segrià	Camí Alguaire	ALER
Llívia	Esperem resposta del Departament	

L'alumnat viatjarà seguint les mesures i recomanacions per al transport públic.

Les sortides dels diferents grups d'ESO es faran de manera escalonada i el professor d'aula acompanyarà l'alumnat fins la sortida i fins l'autocar.

10. Extraescolars

L'AMPA de l'Institut organitza les activitats extraescolars a partir de l'inici del curs, d'acord amb les demandes i necessitats que manifesten les famílies. En totes les activitats extraescolars caldrà assegurar:

-L'ús d'un espai que permeti mantenir una distància interpersonal mínima de 1,5 metres.

-Les activitats extraescolars de caire esportiu es duran a terme a l'exterior.

L'alumnat haurà de venir equipat des de casa i, donat que hi pot haver diverses activitats esportives alhora, en diferents espais exteriors, no es podran utilitzar els vestidors per canviar-se.

11. Activitats complementàries

No es preveuen sortides amb pernoctació durant el curs 2020-2021 si les condicions sanitàries no ho permeten.

Les sortides d'un sol dia es proposaran sempre tenint en compte el grup estable.

Les activitats que es proposin seran aquelles que es puguin fer en el marc del centre amb entitats amb les quals el centre té conveni i es duran a terme en espais que contemplin les mesures de seguretat si hi intervé més d'un grup estable.

L'APS l'Institut a l'escola no es durà a terme durant el primer i segon trimestres, es valorarà la seva realització durant el tercer trimestre si les condicions sanitàries ho permeten.

12. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació i coordinació	Presencial	Tres per setmana
Consell de direcció	Planificació i coordinació	Videoconferència	Una per setmana
Caps de departament ESO-BAT/ FP	Planificació i coordinació	Vídeoconferència	Una per setmana
Tutors ESO-BAT	Planificació i coordinació	Vídeoconferència	Una cada dues setmanes
Tutors FP	Planificació i coordinació	Vídeoconferència	Una cada dues setmanes
Equips docents ESO-BAT/FP	Planificació i seguiment	Vídeoconferència	Segons convocatòria
Equips de millora	Planificació i seguiment actuacions	Vídeoconferència	Segons convocatòria
Altres equips de treball	Planificació i seguiment actuacions	Vídeoconferència	Segons convocatòria
Acció tutorial	Planificació i seguiment del PAT	Vídeoconferència/ Presencial	Una per setmana
Coordinació FP	Planificació i seguiment FCT	Presencial	Una per setmana
Coordinació Dual	Planificació i seguiment Dual	Presencial	Una per setmana

Coordinació Xarxes centres FP	Planificació i seguiment Xarxes FP	Vídeoconferència	Segons convocatòria
Coordinació SAR	Planificació i seguiment SAR	Presencial	Una per setmana
Comissió Convivència	Diagnosi i proposta d'actuacions al voltant de la convivència entre alumnes i el clima d'aula i grup.	Presencial	Dues per setmana
Coordinació Informàtica	Planificació TAC i seguiment incidències	Presencial	Una per setmana
Coordinació Projecte STEAM	Programació i coordinació projecte STEAM	Vídeoconferència	Una per setmana
Claustre del professorat	Planificació i seguiment	Vídeoconferència	Com a mínim, un a inici de curs, un al final del primer i segon trimestres i un a final de curs
Consell escolar	Planificació i seguiment PGA	Vídeoconferència	Com a mínim, un a inici de curs, un al final del primer i segon trimestres i un a final de curs
Coordinacions EAP /Serveis Socials /CSMIJ/ UEC-PNO/ altres	Reunions CAD, seguiment alumnes .	Vídeoconferència/ presencial	Una per setmana (EAP), una al mes (altres)

13. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Alumne que és a l'aula i presenta símptomes compatibles amb la covid-19	Infermeria (al costat de la sala de guàrdies)	<p>El professor d'aula acompanya l'alumne a sala de guàrdies.</p> <p>Si no duu mascareta, el professor de guàrdia li'n facilita una.</p> <p>El professor de guàrdia contacta amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne.</p> <p>El professor de guàrdia custòdia l'alumne fins que el vinguin a buscar.</p> <p>Si presenta símptomes de gravetat, el professor de guàrdia ho comunicarà a l'equip directiu i trucarà al 061.</p>	Professor/a de guàrdia o membre de l'equip directiu en absència d'aquest.	Membre de l'equip directiu.

14. Seguiment del pla

Es proposen els següents indicadors d'avaluació del pla:

INDICADOR	RESPONSABLE	INSTRUMENT	TEMPORITZACIÓ
Grau de satisfacció amb la neteja del centre	Secretari	Enquestes de satisfacció	Trimestral
Grau de satisfacció amb el funcionament del servei de cantina	Secretari	Enquestes de satisfacció	Trimestral
Nombre d'alumnes atesos al nou espai d'Infermeria	Responsable Infermeria (pendent)	Registre d'alumnat atès	Mensual
Índex de mobilitat dels grups d'alumnes entre hores de classe	Caps d'estudis	Horaris de grup	Inici de curs
Nombre de reunions de grup amb les famílies	Coordinadora pedagògica	Registre de les reunions	Al llarg del curs
Nombre de tutories individualitzades amb les famílies	Coordinadora pedagògica	Registres de les reunions	Al llarg del curs